

## ALGEMENE VOORWAARDEN VOOR INSCHRIJVING

1. Door u in te schrijven bij Handboogvereniging S.C. Marathon schrijft u zich automatisch ook in bij de Nederlandse Handboogbond (NHB). Zonder een lidmaatschap bij de NHB is het niet mogelijk om lid te zijn van een boogschuttersvereniging.
2. De door u ingevulde persoonsgegevens nemen wij op in onze ledenadministratie. Deze administratie is alleen in te zien door het bestuur van de vereniging. Hiernaast geven we de volgende gegevens door aan de NHB:
  - a. Volledige naam
  - b. Geslacht
  - c. Geboortedatum
  - d. Adres
  - e. E-mailadres
  - f. Telefoonnummer
3. Wij delen een ingekorte versie van de ledenlijst met de leden. Hierin nemen wij in ieder geval uw bondsnummer op. Dit gegeven is voor de leden niet te herleiden naar uw persoon. Hiernaast nemen wij (als u daar op het inschrijvingsformulier expliciet toestemming voor heeft gegeven) de volgende gegevens op in deze lijst:
  - a. Naam
  - b. E-mail
  - c. Telefoonnummer
4. Bent u al lid van de NHB vanuit een andere vereniging? Dan zijn er drie opties:
  - a. U blijft lid van uw 'oude' vereniging en u wilt ook vanuit die vereniging bij de NHB ingeschreven blijven staan. In dit geval schrijven wij u alleen in voor onze vereniging en niet bij de NHB.
  - b. U blijft lid van uw 'oude' vereniging, maar u wilt uw NHB lidmaatschap naar HBV S.C. Marathon overzetten. In dit geval schrijven wij u in voor onze vereniging en vragen wij in samenspraak met u de overstap aan bij de NHB. De NHB brengt hier €15,- voor in rekening.
  - c. U zegt uw lidmaatschap bij uw 'oude' vereniging op en stapt over naar HBV S.C. Marathon. U regelt de uitschrijving bij uw oude vereniging zelf. Wij schrijven u in voor onze vereniging en vragen in samenspraak met u de overstap aan bij de NHB. De NHB brengt hier €15,- voor in rekening.

## DAGELIJKSE REGELS HANDBOOGVERENIGING S.C. MARATHON

Dit document is een verkorte versie van het huishoudelijk reglement. Hierin zijn alle regels te vinden die nodig zijn om op een goede en veilige manier deel te nemen aan de schietavonden.

### Trainingen

1. De vaste trainingsavond is vrijdagavond.
2. Trainingstijden zijn van 19:30 tot ca. 22.30 uur. De gymzaal opent tussen 19.00 uur en 19.15 uur en vóór 19.30 uur wordt de schietbaan/zaal opgebouwd door bestuur, baancommissie en overige leden samen.
3. De trainingsavond start met uitgifte van huurmateriaal en een warming up. De baancommissie/lijnwacht bepaalt wanneer het boogschieten daadwerkelijk begint.
4. Na 21.00 uur vervalt in overleg met en na toestemming door de lijnwacht/baancommissie dan wel het bestuur de beperking van maximaal 3 pijlen per schietronde.
5. De leden dienen te allen tijde de instructies van het bestuur en de baancommissie/lijnwacht op te volgen.
6. Tijdens de trainingen dienen aanwezigen zich zodanig te gedragen dat anderen hier geen hinder van ondervinden en de veiligheid niet in het geding is. Is dit wel zo dan ontvangt de desbetreffende persoon een waarschuwing van de baancommissie/lijnwacht of het bestuur. Indien deze persoon ook na een tweede waarschuwing nog steeds zijn/haar gedrag niet wenst te veranderen, kan het bestuur (of indien er geen bestuur aanwezig is: een volwassen lid van de baancommissie/de volwassen lijnwacht) besluiten die persoon voor de rest van de trainingsavond de toegang tot de accommodatie te ontzeggen. Als een lid meerdere malen de toegang is ontzegd kan het bestuur besluiten tot schorsing van het betreffende lid over te gaan.
7. Gebruik spiegelzaal alleen in overleg met bestuur of volwassen baancommissielid/volwassen lijnwacht.
8. In overleg met het bestuur en MRC Aardenburg kan er besloten worden om in individuele gevallen afwijkende tijden m.b.t. de training te hanteren. Houd dan wel rekening met de regel van MRC Aardenburg dat er alleen geschoten mag worden als er 2 mensen in het gebouw aanwezig zijn.
9. Trainingen MRC Aardenburg: MRC Aardenburg kan een beroep doen op de vereniging om voor (oud) revalidanten een introductie in de handboogsport of handboogtraining of een (internationaal) evenement op te zetten. Een en ander gebeurt in overleg met het bestuur en het bestuur kan hierbij een beroep doen op leden en externe krachten (bevriende NHB-trainers, paralympische sporters e.d.).

### Gebruik accommodaties

1. De vereniging stelt aan haar leden voor trainingsdoeleinden een buiten- en een binnenbaan ter beschikking. Hiervan mogen alleen leden van de vereniging gebruik maken die hun contributie hebben voldaan. De binnenbaan (gymzaal) mag volgens de BHV regels van MRC Aardenburg alleen gebruikt worden om te schieten als er minimaal 2 personen in het gebouw aanwezig zijn.
2. Bij het gebruik van de accommodaties dienen de leden/aanwezigen de volgende schiet- en veiligheidsregels in acht te nemen:
  - a. Een bestuurslid, een lid van de baancommissie of een door het bestuur aangewezen lid fungeert als lijnwacht en heeft volledige zeggenschap over de schietbaan. De lijnwacht geeft toestemming om te mogen schieten door middel van fluitsignalen. Zijn of haar aanwijzingen dienen altijd te worden opgevolgd.

- b. De schutter schiet met een boog uit een van de disciplines van de NHB, te weten Barebow of traditionele boog, recurve boog of compound boog. Alle andere typen (kruis)bogen, vuur- of luchtdrukwapens zijn niet toegestaan.
- c. De schutter schiet gericht op doelpakken voorzien van een blaas, op een 3D doel of op een ander door het bestuur goedgekeurd doel. Hij/zij gaat daarbij zo recht mogelijk voor het doel staan waarop hij/zij aanlegt. Het schieten van pijlen over de schietrichting van een medeschutter of in de lucht (cloud schieten) is verboden.
- d. Voor het doelschieten zullen voor zover mogelijk de regels van het wedstrijd- en veiligheidsreglement van de NHB gelden.
- e. Per schietronde lost iedere schutter maximaal 3 pijlen. Na 21.00 uur mogen in overleg met en na toestemming door de lijnwacht dan wel het bestuur meer pijlen per schietronde worden geschoten.
- f. Zolang zich een persoon vóór de schietlijn bevindt mag de schutter géén pijlen opzetten of lossen. Bij begeleid schieten met fluitsignalen tijdens de training mag de schutter pas een pijl opzetten en lossen als er eenmaal op de fluit is geblazen (startsignaal schietronde).
- g. Het is pas toegestaan om de pijlen te halen als alle schutters aangeven met hun serie klaar te zijn. Bij begeleid schieten met fluitsignalen tijdens de training mag de schutter pas zijn pijlen halen als er tweemaal op de fluit is geblazen (eindsignaal schietronde). Nadat het eindsignaal heeft geklonken mag niet meer geschoten worden.
- h. Voordat de schietronde start dienen de schutters zich achter de wachtlijn op te stellen. Nadat de lijnwacht het start fluitsignaal heeft gegeven (een maal fluiten) mogen de schutters zich opstellen bij de schietlijn.
- i. Tweede en derde schutters (en verder) stellen zich achter elkaar op en zij wachten bij de wachtlijn totdat de eerste schutter klaar is, zodat de schutter op veilige afstand zijn/haar schot kan uitvoeren.
- j. Als de eerste schutter aan de schietlijn zijn/haar pijlen heeft geschoten begeeft hij/zij zich achter de wachtlijn en neemt de volgende schutter zijn/haar plaats in aan de schietlijn. De schutters dienen ervoor te zorgen dat de schietronde geen vertraging oploopt en dienen dus snel hun plaats aan de schietlijn in te nemen als die is vrijgekomen om hun ronde te schieten.
- k. Aan de schietlijn staat de schutter altijd met het aangezicht richting het doel.
- l. De pijl mag niet op de boog worden gelegd als de schutter niet aan de schietlijn staat of als er zich nog iemand voor de schietlijn bevindt.
- m. Een geladen (of aangespannen) boog moet altijd richting het doel zijn gericht.
- n. Er mogen twee schutters tegelijk op één doel schieten (dus naast elkaar staan), maar geef elkaar de ruimte aan de schietlijn.
- o. Schiet beheerst en gecontroleerd. Stoor medeschutters niet. Het geluid achter de wachtlijn wordt tot een minimum beperkt om de schutters niet te storen.
- p. De schutter dient tijdens het schieten regelmatig zijn materiaal (pijlen!) te controleren of het nog onbeschadigd is.
- q. Tijdens het schieten mogen de zaal en de schietbaan niet worden betreden. Ook schutters mogen zich niet voor de schietlijn begeven zolang er nog iemand met een boog aan de lijn staat. Mensen die de zaal binnen willen komen dienen op het fluitsignaal van de lijnwacht te wachten waarmee hij de schietronde beëindigt (twee maal fluiten) voordat zij de zaal mogen betreden.
- r. Het publiek mag de schietbaan niet betreden (ook niet als het veilig is), zij dienen in de veilige zone achter de wachtlijn te blijven.
- s. Jeugdleden mogen alleen schieten als er minimaal 1 volwassen lid aanwezig is dat de jeugdleden wil begeleiden. Het volwassen lid draagt dan de verantwoordelijkheid voor het veilig en verantwoord schieten van de jeugdleden.
- t. Het gebruiken van drugs en alcohol op de accommodaties en schieten onder invloed is verboden. Het alcohol- en drugsbeleid van de NHB wordt binnen de club gehanteerd.

3. De buitenbaan is zeven dagen per week toegankelijk voor de leden tenzij in voorkomende gevallen dit vanuit het MRC niet mogelijk is. Hierbij dienen de leden de volgende tijdstippen in acht te nemen: van maandag tot en met vrijdag na 18:00 uur tot zonsondergang, zaterdag en zondag na 09:00 uur tot zonsondergang.
4. Nieuwe leden mogen eerst na toestemming van het bestuur buiten de vastgestelde trainingsavond gebruik maken van de buitenbaan. In de praktijk betekent dit dat de eerste keren een lid van het bestuur mee zal schieten, totdat duidelijk is dat het nieuwe lid naar zijn/haar oordeel de buitenbaan op een verantwoorde wijze zal gebruiken.
5. Voor het gebruik van de buitenbaan buiten de vastgestelde trainingsavond dient de schutter zich eerst te melden bij de portier. Vervolgens dient de schutter zodanige maatregelen te nemen dat voor buitenstaanders duidelijk is dat er gevaar dreigt en voorzichtigheid geboden is. Bij het vertrek dient de schutter zich bij de portier af te melden.
6. Bij meldingen vanuit het MRC Aardenburg dat een lid zich niet aan de geldende afspraken houdt, kan het bestuur besluiten het lid de toegang tot de buitenbaan buiten de vastgestelde trainingsavond te ontfemen.
7. De binnenbaan is alleen toegankelijk op vrijdagavond van 19:00 uur tot ca. 22:30 uur. Voor het gebruik van de binnenbaan is bij de portier door een bestuurslid of een door het bestuur daartoe aangewezen en bij MRC Aardenburg aangemeld lid de sleutel van het sportgebouw (18) af te halen. Degene die de sleutel heeft opgehaald is verantwoordelijk voor deze sleutel en beheert deze. Degene die het gebouw weer afsluit levert de sleutel weer in bij de portier onder vermelding van eventuele bijzonderheden.
8. In de maanden juli en augustus is de binnenbaan gesloten voor gebruik, tenzij met MRC Aardenburg door het bestuur van tevoren anders is overeengekomen. De binnenopslag van het materiaal van de vereniging is alleen toegankelijk indien de toegang tot gebouw 18 vanuit MRC Aardenburg goedgekeurd is. In de maanden juli en augustus kan op vrijdagavonden van 19:30 uur tot zonsondergang worden geschoten op de buitenbaan onder de volgende voorwaarden:
  - a. Indien er een bestuurslid of een door het bestuur aangewezen (commissie)lid met sleutel van het buitenhok aanwezig is, kan een gehele 3d baan worden opgezet die onder toezicht van het bestuur (slid) gebruikt kan worden door alle leden die eigen materiaal hebben. Indien de binnenopslag toegankelijk is, is het mogelijk dat een lid zonder eigen materiaal van clubmateriaal gebruik kan maken, maar dit kan niet gegarandeerd worden (dit lid moet echter wel door het bestuur als schietvaardig worden geacht, clubmateriaal dat kwijt of beschadigd wordt kan in rekening worden gebracht aan het lid);
  - b. Indien er geen bestuurslid aanwezig is, kan alleen door leden worden geschoten die van het bestuur goedkeuring hebben gekregen om zelfstandig van de buitenbaan gebruik te maken en over eigen materiaal beschikken. De binnenaccommodatie en de binnen- en buitenopslag van de vereniging zijn dan niet toegankelijk.
9. Na gebruik dienen de accommodaties schoon, opgeruimd en afgesloten achtergelaten te worden. Degene die afsluit heeft hiervoor de verantwoordelijkheid.
10. Binnen de accommodaties mag niet gerookt worden. Er mag alleen gerookt worden op de daarvoor door MRC-Aardenburg, aangewezen rookplaatsen. Een rookplek is er bij de ingang van de sportzaal. Er mag dus niet op andere plekken gerookt worden, ook niet op het buitenveld. Indien men zich niet aan de geldende voorschriften houdt, zal het bestuur maatregelen opleggen. Er wordt 2x keer gewaarschuwd, bij de 3e overtreding van het rookvoorschrift wordt het lid 2 weken de toegang tot de club en het terrein ontfemen. Volgt er na de ontfeming nog een overtreding dan zal het lid worden geroyeerd.

## Materiaal

1. Iedere schutter zorgt zelf voor schiet- en beschermingsmateriaal. De schutter is verantwoordelijk voor de conditie hiervan. Hij/zij dient er voor te zorgen dat de kwaliteit ervan geen gevaar oplevert voor de overige schutters en andere aanwezigen. Dit is ter beoordeling van de materiaalmeester of het bestuur. Schieten zonder armbeschermer en vingertab of handschoen is niet toegestaan. Het gebruik van een borstbeschermer wordt aangeraden.
2. Het materiaal van de club valt onder verantwoordelijkheid van de materiaalmeester. Op trainingsavonden neemt bij diens afwezigheid een van de andere aanwezige bestuursleden of lid van de materiaalcommissie zijn/haar taken over.
3. De vereniging biedt gedurende een beperkte tijd (tot maximaal 1 jaar, verlening mogelijk op aanvraag bij het bestuur) de mogelijkheid om een (recurve) boog en drie pijlen te huren. Hiervoor zijn bij de penningmeester aftekenkaarten te koop voor 10 x materiaalhuur. Met het gehuurde materiaal mag de huurder/ster per aftekenbeurt 1 avond schieten. Bij aanschaf van eigen materiaal is het mogelijk de nog openstaande strippen op de aftekenkaart terugbetaald te krijgen, dit ter beoordeling van de penningmeester.
4. Als er meerdere personen gebruik willen maken (huren) van dezelfde (traditionele) boog dienen zij deze te delen indien er voldoende pijlen voorradig zijn. Beide huurders zijn huur verschuldigd voor het gebruik van het materiaal. De introductiecursus heeft altijd voorrang bij het kiezen van de bogen op het huren van materiaal.
5. In incidentele gevallen is het toegestaan dat leden pijlen of beschermingsmateriaal van de club lenen omdat hun eigen materiaal onverhoopt ontoereikend is. Hiervoor is altijd toestemming vereist van de materiaalmeester of diens vervanger.
6. Alleen de materiaalmeester, baancommissieleden en bestuursleden (of personen die daartoe van het bestuur opdracht krijgen) mogen het schiet- en beschermingsmateriaal van de club uit de opslagruimte halen. Het bestuur en door het bestuur aangewezen commissieleden hebben een sleutel van de binnen- en de buitenberging. Overige leden dienen toestemming te vragen voor zij de bergingen betreden.
7. Voordat een schutter clubmateriaal kan huren dient hij/zij zijn/haar aftekenkaart door de materiaalmeester of het daartoe aangewezen (bestuurs)lid af te laten tekenen. Bij afwezigheid van de materiaalmeester kan een ander bestuurslid diens functie overnemen. Als een schutter geen aftekenkaart kan overleggen is huren van clubmateriaal niet mogelijk, tenzij het lid een aftekenstrip 'leent' van een andere schutter met een aftekenkaart. Na aftekening van de strippenkaart krijgt het lid het huurmateriaal overhandigd. Indien een lid zijn/haar strippenkaart is vergeten wordt dat genoteerd in het notitieblok van de penningmeester en wordt zijn/haar strippenkaart de volgende keer alsnog afgetekend. Bij verlies van de aftekenkaart dient het lid een nieuwe aftekenkaart te kopen. Bij beschadiging van de aftekenkaart is het ter beoordeling van het bestuur of deze nog als bruikbaar geaccepteerd wordt. Zo niet, dan dient een nieuwe aftekenkaart gekocht te worden.
8. De schutter dient het geleende/gehuurde materiaal te behandelen als ware het zijn/haar eigendom en het na gebruik weer netjes in te leveren conform instructies van de materiaalmeester. T.b.v. het tijdig herstel van normale slijtage aan het clubmateriaal dient een lid slijtage bij het inleveren van het materiaal te melden bij de materiaalmeester – materiaalcommissie (of bestuur) zodat deze zo spoedig mogelijk verholpen kan worden voordat er schade aan het materiaal kan ontstaan.
9. Als er tijdens de huurperiode problemen met het materiaal optreden zal de materiaalmeester trachten deze afdoende en zo snel mogelijk te verhelpen. Is dit niet mogelijk dan kan hij het gehuurde terugnemen en de huur restitueren, tenzij de problemen zijn ontstaan door onzorgvuldig gebruik van de huurder/ster. Een en ander is ter beoordeling van de materiaalmeester.
10. De vereniging zal eventuele schade aan of verlies van het clubmateriaal door onzorgvuldig gebruik op de huurder/huurster verhalen.

11. De club stelt doelpakken, bokken, blazoenen en 3D doelen ter beschikking. Iedere discipline kent hierbij in beginsel zijn eigen blazoenen: barebow en beginners recurve 25 meter 60 cm blazoenen; recurve en beginners compound 40 cm blazoenen en compound Dutch target of Las Vegas blazoenen. Blazoenen met afbeeldingen van dieren en 3D doelen zijn bestemd voor alle disciplines.
12. Het is niet toegestaan zonder toestemming van een bestuurslid of de materiaalmeester een ander doel dan de hierboven beschreven doelen te gebruiken of op te hangen. Na toestemming mag na 20.30 uur op andere door het bestuur goedgekeurde doelen geschoten worden. Deze regels zijn niet van toepassing voor door het bestuur/de activiteitencommissie georganiseerde clubactiviteiten waarbij op andersoortige doelen wordt geschoten.
13. Ieder lid is aansprakelijk voor schade (niet zijnde normale slijtage) die hij/zij aan het materiaal dat eigendom is van de vereniging ofwel in bruikleen is afgestaan aan de vereniging, heeft aangericht. Elke geconstateerde schade wordt geacht te zijn veroorzaakt door het lid of de leden die de desbetreffende zaak het laatst gebruik heeft/hebben, tenzij door de betrokkene het tegendeel wordt aangetoond. Indien het herstellen van de door een lid toegebrachte schade aan materiaal kosten met zich meebrengt beslist het bestuur wie deze kosten draagt.
14. Het bestuur is niet aansprakelijk voor schade toegebracht aan eigendommen van welke aard ook van leden of derden in de accommodaties van de vereniging aanwezig.

